



Stadt Hoyerswerda, 10.10.2018

## ÖFFENTLICHE STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Berufsfeuerwehr der Stadt Hoyerswerda ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

### **Systemadministrator/in (m/w/d)**

in der Integrierten Regionalleitstelle Ostsachsen unbefristet zu besetzen.

Die Tätigkeit umfasst u.a. folgende Aufgaben:

- Betreuung und Überwachung des Verwaltungsnetzwerkes
- Administration des Systems, Softwareinstallation und Konfiguration
- Störungsannahme und Störungsbeseitigung
- Verwaltung von Servern, Rechnern, Druckern und Netzwerkkomponenten sowie Peripherie
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen
- Betreuung des Sharepoints und des Backup-Systems
- Betreuung der internen Kommunikationstechnik
- Betreuung des BOS-Netzwerks sowie der entsprechenden Funksysteme und Alarmierungstechnik
- Betreuung des automatischen Waldbrand-Früherkennungs-Systems
- Verfahrensbetreuung der Berufsfeuerwehr Hoyerswerda
- Betreuung der Leitstellentechnik und aller angebotenen Komponenten
- Fachliche Betreuung und Schulung der Disponenten und Dienstgruppenführer
- Fehlerdokumentation und Ticketbearbeitung
- Überwachung und Sicherstellung der Funktion der unterbrechungsfreien Stromversorgung

Erwartet werden:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Informatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- tiefgründige Kenntnisse im PC- und Netzwerkumfeld sowie die Beherrschung von Windows- und Linux-Betriebssystemen
- sehr gute Kenntnisse in gängigen Office-Anwendungen und Bereitschaft zur Einarbeitung in komplexe Softwaresysteme
- Sprachkenntnisse in Englisch (Wort und Schrift)
- Bereitschaft zur Diensttätigkeit in Schichtmodellen und abweichenden Dienstzeiten sowie Teilnahme an Bereitschaftsdiensten

Für die Ausübung der Aufgaben sind Grundkenntnisse über Aufbau und Struktur des Brandschutzes, Rettungsdienstes und Katastrophenschutzes wünschenswert. Erwartet werden neben der fachlichen Eignung ein klares Bekenntnis zur Leistungs- und Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit. Die Bezahlung erfolgt nach TVöD in der Entgeltgruppe 10.

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Koßmann für personalrechtliche Fragen unter der Telefonnummer 03571/457111 bzw. [christin.kossmann@hoyerswerda-stadt.de](mailto:christin.kossmann@hoyerswerda-stadt.de) und Herr Hörnig für organisatorische Fragen unter der Telefonnummer 03571/4765200 bzw. [gerd.hoernig@irls-hoyerswerda.de](mailto:gerd.hoernig@irls-hoyerswerda.de) gern zur Verfügung.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Sie betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Datenschutzbeauftragten der Stadt Hoyerswerda ([kai.petschick@hoyerswerda-stadt.de](mailto:kai.petschick@hoyerswerda-stadt.de)) wenden.

Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch mit einem frankierten Rückumschlag zurückgesandt.

---

Ihre vollständige Bewerbung mit den entsprechenden Nachweisen richten Sie bitte möglichst schriftlich bis zum **31.10.2018** an die

Stadt Hoyerswerda  
FB Innerer Service und Finanzen  
FG Personalverwaltung  
S.-G.-Frentzel-Straße 1  
02977 Hoyerswerda